

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

TIPO DE SESIÓN	FECHA
ORDINARIA	24/04/2018

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018

En la Ciudad de México, siendo las once horas del veinticuatro de abril de 2018, se reúnen en la sala de juntas del sexto piso de esta Entidad, ubicada en Avenida Medellín número 202, Colonia Roma, C.P. 06700, Delegación Cuauhtémoc; los CC. Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité y Coordinadora Administrativa; Licenciada Brenda Daniela Araujo Castillo, Secretaria Ejecutiva y Directora de Denuncias y Atención Ciudadana; Licenciada Noemí Gómez García, Secretaria Técnica, y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo; Licenciada Claudia Consuelo Mejía Martínez, Vocal Suplente de la Oficina del Procurador y Líder Coordinador de Proyectos de Instrumentos de Gestión; Maestra Estela Guadalupe González Hernández, Vocal Suplente de la Subprocuraduría Ambiental, de Protección y Bienestar a los Animales y Directora de Atención e Investigación de Denuncias Ambientales "A"; C. Natalia León López, Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial y Dictaminadora; C. José Luis Álvarez Hernández, Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos y Líder Coordinador de Proyectos de Revisión de Contratos y Arbitraje; C. Mariana Rosalba Martínez Contreras, Vocal Suplente de la Coordinación Técnica y de Sistemas y Dictaminador; C. Juan Castillo Viguera, Vocal Suplente de la Coordinación Administrativa y Líder Coordinador de Proyectos de Contabilidad; C. Teresa de Jesús Monsalvo Necedal, Vocal Suplente de la Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión y Enlace de Atención de Jornadas Ciudadanas; Licenciada Ana Cecilia Navarrete Alfonso, Representante del Área Jurídica y Subdirectora de Denuncias Ciudadanas y la C. Ana Laura Hernández Marín, Representante Suplente del Órgano Interno de Control en la PAOT-CDMX y Enlace de Auditoría "A", para llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México (PAOT-CDMX).

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Lista de Asistencia y declaración de Quórum.

La Licenciada Noemí Gómez García, Secretaria Técnica del COTECIAD, revisa la lista de asistencia y registro de firmas de los presentes, verificando que se encuentran los Integrantes con derecho a voz y voto e informa a la Presidenta del Comité, la existencia de quórum para celebrar la presente Sesión; asimismo, la Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité, procede a emitir el siguiente:

Acuerdo
A1-ORD-02-2018

Derivado de que existe Quórum, se declara formalmente instalada la Segunda Sesión Ordinaria del COTECIAD del ejercicio 2018, por lo que todos los acuerdos que en ésta se suscriban, se considerarán válidos.

2. Aprobación del Orden del Día.

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

TIPO DE SESIÓN	FECHA
ORDINARIA	24/04/2018

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018

La Lic. Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta de este Comité, pone a consideración de los Miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1) Lista de Asistencia y declaración de Quórum. -----
- 2) Aprobación del Orden del Día. -----
- 3) Presentación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2018, celebrada el 24 de enero de 2018, para su aprobación y firma. -----
- 4) Asuntos de Conocimiento. -----

4.1.- Se hace del conocimiento de los integrantes del COTECIAD, que mediante Oficio No. OM/DGRMSG/DAI/0307/2018, signado por el C. Efraín Nájera López, Director de Almacenes e Inventarios dependiente de Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor de la Ciudad de México, emite a esta Procuraduría el registro MX-09-CDMX-PAOT-PIDA-2018 al Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2018. -----

5) Presentación de Informe. -----

5.1 Expedientes recibidos por la Unidad de Archivo al 20 de abril de 2018. -----

6) Asuntos Generales. -----

Acto seguido, la Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité, solicita a los Integrantes del Comité, manifiesten si existe alguna observación respecto al punto. Al no existir observaciones, se emite el siguiente: -----

Acuerdo Los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por
A2-ORD-02-2018 unanimidad de votos el Orden del Día. -----

3. **Presentación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2018 celebrada el 24 de enero de 2018, para su aprobación y firma.** -----

La Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité, somete a consideración de los Miembros del Órgano Colegiado, la aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria, celebrada el 24 de enero de 2018, la cual incluye los comentarios vertidos por sus Integrantes. Al no existir comentarios, se emite el siguiente: -----

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

TIPO DE SESIÓN	FECHA
ORDINARIA	24/04/2018

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018

Acuerdo A3-ORD-02-2018 Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por unanimidad de votos el Acta de la Primera Sesión Ordinaria, celebrada el 24 de enero de 2018, la cual incluye las observaciones que emitieron los Integrantes de este Órgano Colegiado. -----

4. Asuntos de conocimiento.-----

La Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité, hace del conocimiento de los integrantes del COTECIAD, que mediante Oficio No. OM/DGRMSG/DAI/0307/2018, signado por el C. Efraín Nájera López, Director de Almacenes e Inventarios dependiente de Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor de la Ciudad de México, emite a esta Procuraduría el registro MX-09-CDMX-PAOT-PIDA-2018 al Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2018. -----

Acuerdo A4-ORD-02-2018 Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, toman conocimiento de la emisión del registro MX-09-CDMX-PAOT-PIDA-2018 al Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2018 para esta Procuraduría. -----

5. Presentación de Informe.-----

5.1 Expedientes recibidos, revisados y aceptados en la Unidad de Archivo al 20 de abril de 2018, para su guarda y custodia.

MES	Oficina del Procurador	SAPBA	SOT	SAJ	COPADI	COTESI	C.A.	TOTAL
Ene	0	462	0	0	0	0	0	462
Abril	0	410	278	0	0	0	0	688
Total	0	872	278	0	0	0	0	1150

La Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité, informa que el total de expedientes recibidos, revisados y aceptados por la Unidad de Archivo al 20 de abril 2018 es de 1150, por lo que se solicita a los Integrantes del COTECIAD, manifestar si existe alguna otra observación o comentario respecto a este punto, y al no haberlo se procede a emitir el siguiente.-----

[Handwritten signatures and marks]

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

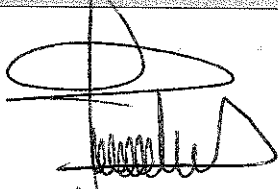
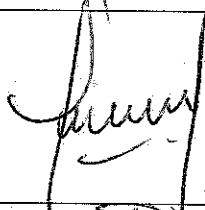
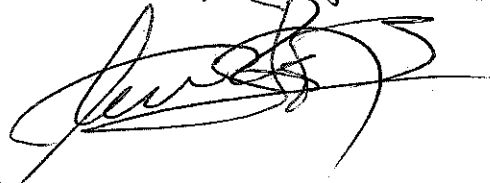
TIPO DE SESIÓN	FECHA
ORDINARIA	24/04/2018

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018

Acuerdo A5-ORD-02-2018 Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, toman conocimiento de los expedientes recibidos, revisados y aceptados por la Unidad de Archivo al 20 de abril de 2018. -----

7. Asuntos Generales.-----

La Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Presidenta del Comité, pregunta a los Miembros del Comité, si tienen algún asunto general que comentar. Al no haber más asuntos que tratar da por concluida la Segunda Sesión Ordinaria, siendo las once horas con treinta minutos del día de su inicio, firmando al margen y al calce los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, que en ella intervinieron. -----

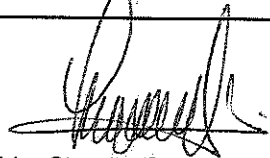
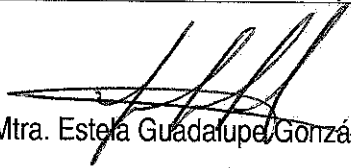

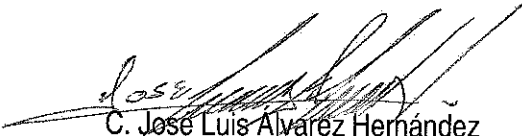
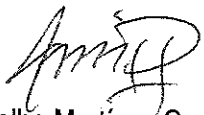

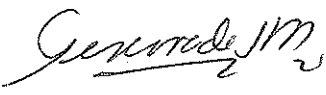
Nombre/Cargo	Firma
Lic. Oralia Reséndiz Márquez Presidenta y Coordinadora Administrativa	
Lic. Brenda Daniela Araujo Castillo Secretaria Ejecutiva y Directora de Denuncias y Atención Ciudadana	
Lic. Noemí Gómez García Secretaria Técnica y Coordinadora de Archivos	

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

TIPO DE SESIÓN	FECHA
ORDINARIA	24/04/2018



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018

Vocal Suplente de la Oficina del C. Procurador y Líder Coordinador de Proyectos de Instrumentos de Gestión	 Lic. Claudia Consuelo Mejía Martínez
Vocal Suplente de la Subprocuraduría Ambiental, de Protección y Bienestar a los Animales y Directora de Denuncias "A"	 Mtra. Estela Guadalupe González Hernández
Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial y Dictaminador	 C. Natalia León López
Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos y Líder Coordinador de Proyectos de Revisión de Contratos y Arbitraje	 C. José Luis Álvarez Hernández
Vocal Suplente de la Coordinación Técnica y de Sistemas y Dictaminador	 C. Mariana Rosalba Martínez Contreras
Vocal Suplente de la Coordinación Administrativa y Líder Coordinador de Proyectos de Contabilidad	 Juan Castillo Viguera
Vocal Suplente de la Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión y Enlace de Atención a Jornadas Ciudadanas	 C. Teresa de Jesús Monsalvo Necedal

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

TIPO DE SESIÓN	FECHA
ORDINARIA	24/04/2018

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2018

Representantes de Área	
Lic. Ana Cecilia Navarrete Alfonso Representante Jurídica y Subdirectora de Denuncias	
C. Ana Laura Hernández Marín Representante Suplente y Enlace de Auditoría "A"	

ESTA HOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (COTECIAD), CELEBRADA EL 24 DE ABRIL DE 2018.