



## COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL DF PAOT	TIPO DE SESION	FECHA	 Ciudad México Capital en Movimiento
	ORDINARIA	7/12/2011	
<b>ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2011</b>			

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las once horas del día siete de diciembre de dos mil once, en la sala de juntas de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal, sita en Planta Baja de la calle de Medellín número 202, Colonia Roma, C.P. 06700, Delegación Cuauhtémoc, reunidos para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2011 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la PAOT, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el artículo 17 de la Ley de Archivos del Distrito Federal y Circular Uno numeral 6, "Administración de Documentos y Archivística"-----



Licenciada Leticia López Aguilar, en su calidad de Presidente, Licenciada Oralia Reséndiz Márquez, Secretaria Ejecutiva, Licenciado Crescencio Delgado Flores, Secretario Técnico, COMO VOCAL TITULAR: el Licenciado Marco Antonio Esquivel López, Encargado del Despacho de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos y la Licenciada Rebeca Urbina Rebollar de la Coordinación Administrativa; COMO VOCALES SUPLENTE: Licenciada Claudia Consuelo Mejía Martínez de la Oficina del Procurador, C. Deyanira N. Pérez Cruz, de la Subprocuraduría de Protección Ambiental, C. Santiago Vallejo Barranco, de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial, la C. Elizabeth Aida Acosta Anaya de la Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión, la C. Verónica Muñoz Córdova, de la Coordinación Técnica y de Sistemas y Noemí Gómez García, Responsable de los Archivos, REPRESENTANTES DE AREA: Licenciada Brenda Daniela Araujo Castillo del área Jurídica y la C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz, de la Contraloría Interna, de esta Procuraduría. La sesión se desarrolló conforme al siguiente orden del día:-----

1) **Acreditación de los miembros.** La Licenciada Leticia López Aguilar en su calidad de Presidente dio la bienvenida a la Lic. Oralia Reséndiz Márquez, Responsable de la Oficina de Información Pública-----

2) **Lista de Asistencia.** La C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz, Contralora Interna en la PAOTDF, solicitó que se lleve a cabo la corrección en los cargos de los titulares en la Lista de Asistencia, hasta tener los resultados del examen de confianza.-----

Se realizó la corrección correspondiente y se procedió a la firma de los asistentes.-----  
La C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz, Contralora Interna en la PAOTDF, en uso de la palabra, comento que la C. Noemí Gómez García, es la que tiene la experiencia y la operación de los archivos debería ser la Coordinadora de Archivos, por lo tanto debe ser la Secretaria Técnica, sin embargo aparece como Secretario Técnico el Lic. Crescencio Delgado Flores, por lo que sugiere se modifique esta situación conforme a los artículos 13,14 y 23 de la Ley de Archivos del Distrito. Federal.-----

# COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROMOCIÓN AMBIENTAL Y EL ORDENAMIENTO TERRESTRIAL DEL D.F. PAOT	TIPO DE SESION	FECHA	 Ciudad Mexico Capital en Movimiento
	ORDINARIA	7/12/2011	

**ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2011**

En uso de la palabra la Lic. Leticia López Aguilar en su calidad de Presidente de este Comité y de acuerdo a la sugerencia de la C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz, Contralora Interna en la PAOTDF, designará a la C. Noemí Gómez García en su calidad de Coordinadora de Archivos, como la Secretaria Técnica en este Comité conforme a la Normatividad aplicable.

**3) Declaratoria de quórum.** La Licenciada Leticia López Aguilar en su calidad de Presidente, después de verificar la lista de asistencia de los participantes emitió la declaratoria de quórum suficiente para llevar a cabo la sesión.

#### 4) Presentación de Casos.

Caso 1: Se somete a consideración de los miembros del COTECIAD-PAOTDF, el calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2012.



Sesión	Fecha de sesión	Hora
Primera sesión Ordinaria	28 de marzo de 2012	11:00 hrs.
Segunda Sesión Ordinaria	27 de junio de 2012	11:00 hrs.
Tercera Sesión Ordinaria	26 de septiembre de 2012	11:00 hrs.
Cuarta Sesión Ordinaria	5 diciembre de 2012	11:00 hrs.

El Comité aprueba por unanimidad el "Calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2012."

#### 5) Asuntos Generales

A) Se informa que continua vigente el Calendario para la entrega de Expedientes concluidos para su guarda y custodia, aprobado en la Cuarta Sesión Ordinaria de 2010, celebrada el 8 de diciembre de 2010.

## COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 <small>PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F.</small> <b>PAOT</b>	TIPO DE SESION	FECHA	 <b>Ciudad México</b> <small>Capital en Movimiento</small>
	ORDINARIA	7/12/2011	
<b>ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2011</b>			







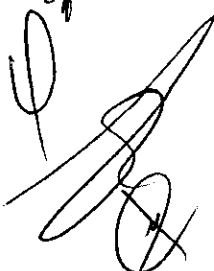
Unidades Administrativas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Oficina de la Procuradora												
Subprocuraduría de Protección Ambiental												
Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial												
Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos												
Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión												
Coordinación Técnica y de Sistemas												
Coordinación Administrativa												
Oficina de Información Pública												

En uso de la palabra la C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz, sugirió que en la primera sesión ordinaria del año 2012, se haga presente un informe de la entrega de expedientes del año 2011, ya que el presentado no le indica ningún avance por parte de la áreas, por lo que considera se informe el estatus de los casos y el volumen de los expedientes entregados, y en las sesiones a realizar a partir del 2012, se informe al respecto de acuerdo a este calendario.-----



### ACUERDO

<b>A1-ORD-04-2011</b>	En la Primera Sesión Ordinaria de 2012 se hará entrega de un informe del año 2011, de los expedientes entregados por cada área, de acuerdo al calendario establecido.
-----------------------	---

B) Se informa que con oficio No. PAOT-05-300/400-1825-2011 de fecha 17 de noviembre de 2011, fue remitido a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor del Distrito Federal, el Diagnóstico de Archivos de los Entes Público del Distrito Federal y los instrumentos archivísticos requeridos en el numeral 19 detallados a continuación, solicitados mediante Circular No. OM/DGRMSG/067/2011 de fecha 3 de noviembre de 2011, signado por el C. Jorge Trejo Bermúdez, Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales.-----

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F.	TIPO DE SESION	FECHA	
	ORDINARIA	7/12/2011	
<b>ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2011</b>			

- ✓ Cuadro General de Clasificación Archivística
- ✓ Inventario de Archivo de Trámite
- ✓ Controles de Correspondencia
- ✓ Control de préstamo de expedientes y estadísticas de usuarios
- ✓ Catálogo de Disposición Documental
- ✓ Carátula Estandarizada del expediente
- ✓ Tabla de Determinantes de Oficina

<b>A2-ORD-04-2011</b>	En la Primera Sesión Ordinaria de 2012 se presentará la actualización del Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal.
-----------------------	---

En uso de la palabra la C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz, comentó que lo referente al punto en la última hoja del Diagnóstico, en el apartado de observaciones generales dice: *“El Manual Específico de Operación Archivística se encuentra en proceso de revisión, como lo marca el numeral 6.5.2. de la Circular 01, el cual su versión final se integrará en la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) a celebrarse el día 7 de diciembre del presente año”,* por lo que solicito se mencionen las causas por las cuales en esta Sesión no se presentó dicho manual.-----  
 A este punto la C. Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos, señaló que se encuentra en revisión por parte de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor, por lo que se presentará en la próxima sesión.-----



**ACUERDO**

<b>A3-ORD-04-2011</b>	En la Primera Sesión Ordinaria de 2012 se presentará el Manual Específico de Operación Archivística de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal.
-----------------------	---

Sin otro asunto a tratar, siendo las doce horas del día de su inicio, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria, firmando al margen y al calce los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del

2

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

 SECRETARÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL DF <b>PAOT</b>	TIPO DE SESION	FECHA	 <b>Ciudad México</b> Capital en Movimiento
	ORDINARIA	7/12/2011	

**ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2011**

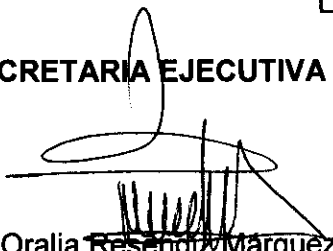
Ordenamiento Territorial del Distrito Federal que en ella intervinieron quedando para su constancia.-----

**PRESIDENTE**



Lic. Leticia Aguilar López

**SECRETARIA EJECUTIVA**




Lic. Oralia Resendiz Marquez

**SECRETARIO TÉCNICO**




Lic. Crescencio Delgado Flores

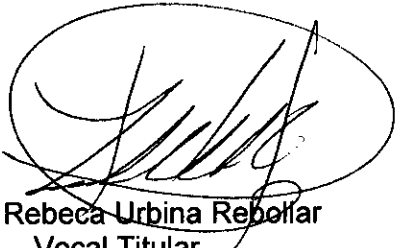
**VOCALES**




Lic. Claudia Consuelo Mejía Martínez  
Vocal Suplente  
Oficina del C. Procurador



Lic. Marco Antonio Esquivel López  
Vocal Titular  
Subprocuraduría de Asuntos  
Jurídicos  
Encargado del Despacho





L.C.P. Rebeca Urbina Reboljar  
Vocal Titular  
Coordinación Administrativa



C. Deyanira N. Pérez Cruz  
Vocal Suplente  
Subprocuraduría de Protección  
Ambiental


# COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F. PAOT	TIPO DE SESION	FECHA	 Ciudad Mexico Capital en Movimiento
	ORDINARIA	7/12/2011	

**ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2011**




C. Santiago Vallejo Barranco  
Vocal Suplente  
Subprocuraduría de Ordenamiento  
Territorial



C. Elizabeth Aida Acosta Anaya  
Vocal Suplente  
Coordinación de Participación  
Ciudadana y Difusión



C. Verónica Muñoz Córdova  
Vocal Suplente  
Coordinación Técnica y de Sistemas




C. Noemí Gómez García  
Responsable de Archivos

## REPRESENTANTES DE ÀREA



Lic. Brenda Daniela Araujo Castillo  
Área Jurídica



C.P. Alma de Jesús Puga Ruíz  
Contraloría Interna en la PAOT