

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F. PAOT	TIPO DE SESIÓN	FECHA	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
	ORDINARIA	3/12/2014	

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2014

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las once horas del día tres de diciembre de dos mil catorce, en la sala de juntas de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal (PAOT-DF), sita en Avenida Medellín número 202, Planta Baja, Colonia Roma Sur, C.P. 06700, Delegación Cuauhtémoc, se reunieron los servidores públicos que al final de esta acta se relacionan y firman, con el objeto de celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2014, del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la PAOT-DF, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el artículo 17 de la Ley de Archivos del Distrito Federal y Circular Uno numeral 7.4.6., la cual se desarrolló bajo el siguiente orden del día: -----

1) Acreditación de los miembros.

La Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente corrobora que se encuentren presentes los servidores públicos designados como vocales y representantes suplentes de las áreas que integran la Entidad.

2) Lista de Asistencia.

Se recabó la firma de los presentes.

3) Declaratoria de quórum.

La Lic. Leticia María López Aguilar en su calidad de Presidente, después de verificar la lista de asistencia de los presentes, emitió la declaratoria del quórum suficiente para llevar a cabo la presente sesión, por lo que se emite el presente:

Acuerdo
A1-ORD-04-2014

La Lic. Leticia María López Aguilar, Presidente de este Comité, manifiesta que existe el quórum requerido para declarar formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria del COTECIAD-PAOTDF, por lo que todos los acuerdos que en ésta se aprueben se considerarán válidos.

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 <small>PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS INSTITUCIÓN DE INVESTIGACIONES Y ESTADÍSTICAS</small>	TIPO DE SESIÓN	FECHA	 <small>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</small>
	ORDINARIA	3/12/2014	
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2014			

4) Seguimiento de Acuerdos.

4.1 En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente, informa que se tiene un acuerdo pendiente a tratar, siendo el siguiente:

No. Acuerdo	Acción a realizar	Área Responsable	Actuación	Estatus
A3-ORD-02-2014	La Presidencia del COTECIAD efectuara la consulta ante la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor del Distrito Federal, para definir que catálogo de disposición documental se tiene que utilizar.	Presidente del COTECIAD	<p>Se envió el Oficio No. PAOT-05-300/153-0065-2014, dirigido al C. Neftali Gustavo Ignacio Pérez, Director de Almacenes e Inventarios de la Oficialía Mayor, solicitando información respecto a la utilización del último Catálogo de Disposición Documental.</p> <p>Se envió Oficio No. PAOT-05-300/153-0101-2014, dirigido al C. Neftali Gustavo Ignacio Pérez, Director de Almacenes e Inventarios de la Oficialía Mayor, reiterando nuestra consulta respecto a la utilización del Catálogo</p>	<p>EN PROCESO</p> <p>En espera de la respuesta por parte de la DGRMSG de Oficialía Mayor.</p>

Asimismo, informa que a la fecha no se ha recibido respuesta por parte del Director de Almacenes e Inventarios de la Oficialía Mayor, a pesar de que se reiteró nuestra petición el pasado 10 de noviembre.

En uso de la palabra el Lic. Iván Godoy Hernández, pregunta hasta cuando se podrá enviar los documentos al archivo, ya que tiene varias cajas que están ocupando espacio y por la disposición del Catálogo anterior, si procede a enviarse esas cajas al archivo, pero si entra en vigor el actual, todavía tendría que tenerlo por lo menos un año más. Respecto a esto la Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente, manifiesta que en esa misma situación se encuentran las demás áreas, pero habrá que esperar la respuesta de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor.







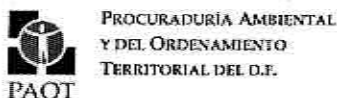


COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F.	TIPO DE SESIÓN	FECHA	 CIUDAD DE MÉXICO del 26 de mayo
	ORDINARIA	3/12/2014	
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2014			

5) Informes.-

5.1 Expedientes entregados de acuerdo al calendario autorizado, por las Unidades Administrativas a la Unidad de Archivo en el mes de noviembre de 2014.



EXPEDIENTES RECIBIDOS EN EL AÑO 2014

MES	Oficina del Procurador	Subprocuraduría de Protección Ambiental	Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial	Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos	Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión	Coordinación Técnica y de Sistemas	Coordinación Administrativa	TOTALES
ENERO	10	283	101	0	0	0	56	450
MARZO	0	149	0	45	0	0	22	216
MAYO	0	373	0	12	0	0	391	776
JULIO	0	270	0	0	0	0	52	322
SEPTIEMBRE	0	278	380	0	0	0	34	692
NOVIEMBRE	0	530	177	0	0	0	48	755
TOTAL	10	1883	658	57	0	0	603	3211

En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente, informa que hasta el mes de noviembre del presente año, fueron entregados 3211 expedientes. Asimismo, solicita a los integrantes del COTECIAD-PAOTDF, comunicar si existe alguna observación o comentario respecto de este punto, y al no haberlo se procede a emitir el siguiente acuerdo:

**Acuerdo
A2-ORD-04-2014**

Los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la PAOT, toman conocimiento del número de expedientes entregados por las distintas unidades administrativas que conforman la estructura de la PAOT, al cierre del ejercicio 2014.

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA ADMINISTRATIVA Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F. PAOT	TIPO DE SESIÓN	FECHA	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
	ORDINARIA	3/12/2014	
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2014			

6) Presentación de Casos.-

6.1 En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente, manifiesta que mediante correo electrónico, se realizó la solicitud a las áreas que integran la Entidad, para que en caso de que se contara con algún caso que se requiriera ser tratado por este Comité, lo hicieran saber. Al respecto, ninguna de las áreas presentó algún caso a tratar.

En uso de la palabra la C. Ana Laura Hernández Marín, vocal suplente de la Contraloría Interna, informa que de acuerdo a la solicitud de presentación de casos para esta sesión, únicamente no recibió respuesta de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial. En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, comenta que se tenía que dar respuesta al correo antes mencionado, ya que fue un compromiso por parte de todos los integrantes del comité, dar respuesta aunque no se tuviera algún caso a tratar.

En uso de la palabra la C. Olga María Rodríguez Lizcano, vocal suplente de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial, manifiesta que se le comunicó al Lic. Jose Luis Guerrero y no hubo respuesta y ella no puede enviar contestación si no lo autoriza el Lic. Guerrero, de hecho Noemí Gómez me llamo y fue lo mismo que le comente, que no podía dar respuesta si no lo autorizaba el Lic. Jose Luis Guerrero. En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, reitera que aunque no se tengan asuntos a tratar se envió la respuesta al correo del Comité.

En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente, informa que el único caso que se tiene por presentar por parte del Comité es el siguiente:

6.2 Calendario para las Sesiones Ordinarias de este Comité para el año 2015.

Sesión	Fecha de sesión	Hora
Primera Sesión Ordinaria	25 de marzo de 2015	11:00 hrs.
Segunda Sesión Ordinaria	24 de junio de 2015	11:00 hrs.
Tercera Sesión Ordinaria	23 de septiembre de 2015	11:00 hrs.
Cuarta Sesión Ordinaria	2 de diciembre de 2015	11:00 hrs.

En uso de la palabra la Lic. Leticia María López Aguilar, en su calidad de Presidente, pregunta a los integrantes del COTECIAD-PAOTDF, si tienen alguna observación o comentario respecto a las fechas marcadas en el calendario y al no haberlo, se procede a emitir el siguiente acuerdo:

Acuerdo A3-ORD-04-2014 Los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la PAOT, aprueban el calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2015.

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F. PAOT	TIPO DE SESIÓN	FECHA	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
	ORDINARIA	3/12/2014	

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2014

7) Asuntos Generales.-

En uso de la palabra el Lic. Iván Godoy Hernández, Representante del Área Técnica y de Sistemas, informa que el Centro Documental del Banco Mundial cerró, y que cuentan con un archivo con el mecanismo parecido al que se tiene en la Procuraduría, hablando con la Lic. Angélica quien labora en el Banco Mundial, comenta que está buscando quien puede necesitar un carro móvil, lo único que se tiene que realizar es ir a verificar si es compatible con el que existe, desmontarlo y llevárnoslo. En uso de la palabra la Leticia María López Aguilar, informa que no es tan fácil realizar ese tipo de acción a menos que se haga un Acta de Donación, verificar las dimensiones de los carros, puede ser que el mecanismo sea el mismo, tendrían que cumplir con ciertos requerimientos, por las dimensiones con que cuenta el archivo de la PAOT.

En uso de la palabra el Lic. Iván Godoy Hernández, Representante del Área Técnica y de Sistemas, informa que la semana siguiente realizar una visita al Banco Mundial para traer algunos libros que están desechando y que puede ser interesante tenerlos en el Centro Documental de la Procuraduría. En uso de la palabra la Leticia María López Aguilar, informa que aprovechando la visita que realizara el Lic. Godoy, lo acompañara la C. Noemí Gómez García y el C. Gerardo Guevara de parte de la Coordinación Administrativa, para verificar si es compatible el archivo móvil.

La Lic. Leticia María López Aguilar, procedió a preguntar a los miembros del COTECIAD, si existía algún comentario y al no existir algún otro, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria, siendo las doce horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal, que en ella intervinieron.-----

PRESIDENTE


Lic. Leticia María López Aguilar

SECRETARIA TÉCNICA


C. Noemí Gómez García

SECRETARIA EJECUTIVA

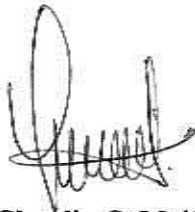

Lic. Oralia Resendiz Márquez

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

 PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEFENSA DEL MEDIO AMBIENTE ESTADAL DE QUERÉTARO	TIPO DE SESIÓN	FECHA	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
	ORDINARIA	3/12/2014	

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2014

VOCALES



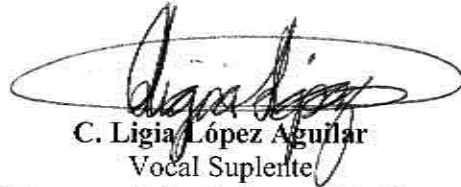
Lic. Claudia C. Mejía Martínez
Vocal Suplente
Oficina del Procurador



Lic. Estela Guadalupe González Hernández
Vocal Suplente
Subprocuraduría de Protección Ambiental




C. Olga María Rodríguez Lizcano
Vocal Suplente
Subprocuraduría de Ordenamiento
Territorial



C. Ligia López Aguilar
Vocal Suplente
Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos

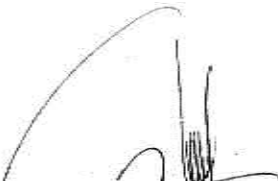


C. Ana Iris Acuña Angeles
Vocal Suplente
Coordinación Técnica y de Sistemas



C. Teresa de Jesús Monsalvo Necedal
Vocal Suplente
Coordinación de Participación Ciudadana y
Difusión

REPRESENTANTES DE ÁREA



Lic. Iván Godoy Hernández
Representante del área
Técnica y de Sistemas



C. Ana Laura Hernández Marín
Representante Suplente de la
Contraloría Interna en la PAOT