



**COORDINACION DE ARCHIVOS**  
**CÉDULA DE PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES**  
**FOLIO No.**

No. De expediente:

No de Fojas: FOJAS UTILES

UBICACIÓN EN LA UNIDAD DE ARCHIVO: CAJA No.

Área solicitante:

Nombre del solicitante:

Cargo:

Fecha en que se solicita:

Firma del servidor público:



**COORDINACION DE ARCHIVOS**  
**CÉDULA DE PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES**  
**FOLIO No.**

No. De expediente:

No de Fojas: FOJAS UTILES

UBICACIÓN EN LA UNIDAD DE ARCHIVO: CAJA No.

Área solicitante:

Nombre del solicitante:

Cargo:

Fecha en que se solicita:

Firma del servidor público:

Medellín 202, PB, Col. Roma Sur,  
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700,  
Tel. 5265 0780 Ext. 15221



**2026**  
año de  
**Margarita  
Maza**



**2026**  
AÑO MUNDIALISTA

