



México, D. F., a 18 de abril de 2011

DGADP/001298/2011

**LIC. MIGUEL ÁNGEL CANCINO AGUILAR**  
 Procurador Ambiental y del Ordenamiento  
 Territorial del Distrito Federal  
 Presente.

En atención al oficio PAOT-05-300/400-251-2011, mediante el cual se solicita la autorización del Programa Anual de Prestación de Servicios para el ejercicio presupuestal 2011, de esa Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal, integrado por 25 prestadores de servicios, con cargo a la partida 1211 "Honorarios Asimilables a Salarios". Sobre el particular le comunico:

Que con fundamento en los artículos 15 fracción XIV, 16 fracción IV y 33 fracciones XV y XXV de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; 7 fracción XIII numeral 1, 27 fracciones I, I bis, II y XXIII, y 98 fracción II del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; así como en los "Lineamientos para la Autorización de Programas de Contratación de Prestadores de Servicios con cargo a la partida presupuestal específica: 1211 'Honorarios Asimilables a Salarios', publicados en la Gaceta Oficial del Distrito Federal No. 1025, de fecha 2 de febrero del 2011, se autorizan 25 prestadores de servicios, con diversas vigencias del 1 de marzo al 31 de diciembre del 2011, por un monto bruto de \$2,005,250.00 (Dos millones cinco mil doscientos cincuenta pesos 00/100 M. N.), de conformidad con el Anexo DAP-B adjunto; lo anterior considerando que dicha petición se formula en base a programas cuyo contenido está vinculado al cumplimiento de metas sustantivas, relacionadas con la naturaleza de las atribuciones que corresponden a esa Procuraduría.

La contratación de los prestadores se deberá apegar a los Lineamientos antes indicados emitidos por la Oficialía Mayor, la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas y al Clasificador por Objeto del Gasto vigente. Así mismo deberá presentar en esta Dirección General los informes trimestrales en base a los lineamientos en materia de Servicios.

ATENTAMENTE  
 EL DIRECTOR GENERAL

  
 LIC. JUSTO FEDERICO ESCOBEDO MIRAMONTES

C.c.p. Lic. Adrián Michel Espino.- Oficial Mayor del Distrito Federal.- Presente

FOLIO: 8527

GSBG/RBM/GMS

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

RECORRIDO  
 17.45  
 18 ABR 2011

PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL  
 ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL  
 DISTRITO FEDERAL

Anexo DAP-B integra lo por 2 hojas





Oficialía Mayor  
 Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal  
 Dirección de Administraciones de Personal

**ANEXO DAP-B**

**DESGLOSE DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EJERCICIO 2011**

SECTOR: Medio Ambiente  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal  
 PARTIDA: 1211

DESTINO DE GASTO: 001 Gasto Normal  
 TIPO DE RECURSO: 102 Fiscal - Aportaciones a Organismos Homologos (Asimilables a Salarios)

NUMERO DE FOLIO	NOMBRE DEL PRESTADOR		R.F.C	HOM.	VIGENCIA DEL CONTRATO		IMPORTE MENSUAL BRUTO	Nº DE MESES	IMPORTE ACUMULADO BRUTO	OBJETO DEL CONTRATO
	APPELLIDO MATERNO	APPELLIDO PATRNO			DEL	AL				
1	Duran	Murieta	DUM1700106	JAJ	01-01-11	15-03-11	11,000	0.3	5,500	Cooperar en la aplicación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos ambientales, así como en el seguimiento de las resoluciones y recomendaciones en materia ambiental.
1	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	11,000	0.0	98,000	Cooperar en la aplicación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos ambientales, así como en el seguimiento de las resoluciones y recomendaciones en materia ambiental.
2	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	11,000	0.0	98,000	Cooperar en la atención de investigación de los denuncios en materia ambiental con la finalidad de reducir el tiempo de atención de las mismas.
3	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	11,000	0.0	98,000	Cooperar en la atención de investigación de los denuncios en materia ambiental con la finalidad de reducir el tiempo de atención de las mismas.
4	Herrera	Trinidad	11ET1070209	E29	01-03-11	15-12-11	6,500	9.5	61,790	Apoiar en la formulación, instrumentación e imposición de las acciones precautorias en materia ambiental ante posibles riesgos ambientales que vieren la calidad de vida y el desarrollo de los habitantes del D.F.
5	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	6,500	0.0	52,000	Apoiar en el registro de los documentos que se ingresan a la Dirección de Estudios, Diagnósticos y Políticas de Protección Ambiental, así como de su seguimiento para indicar al titular el avance del mismo y dar alternativas de solución.
6	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	0,000	0.0	52,000	Apoiar en el registro de los documentos que se ingresan a la Dirección de Estudios, Diagnósticos y Políticas de Protección Ambiental, así como de su seguimiento para indicar al titular el avance del mismo y dar alternativas de solución.
7	Vazquez	Boteros	VAB8720503	AC3	01-01-11	15-12-11	11,000	9.5	104,500	Colaborar con la elaboración de los planes estratégicos, a largo y corto plazo, ambientales con la finalidad de evaluar posibles riesgos ambientales a urbanos y proponer medidas para prevenir, mitigar y reducir los efectos adversos al ambiente.
8	Loggso	Salmela Carolina	SARC00017	S8A	01-03-11	15-12-11	11,000	0.5	104,500	Colaborar en la elaboración de estudios, informes y reportes e informes especiales que contribuyen a analizar y proponer alternativas de solución en problemas ambientales y ambientales, con una visión estratégica del impacto ambiental y urbanístico de las tendencias de crecimiento de la Ciudad de México.
9	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	11,000	0.0	98,000	Del seguimiento a las resoluciones administrativas de reclamaciones en materia de Ordenamiento Territorial, compilado y en su caso actualizando la información con la finalidad de generar un control que permita analizar y evaluar los resultados de la prestación del servicio.
10	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	6,500	0.0	52,000	Llevar a cabo un constante monitoreo del Sistema de Atención de Denuncias e Investigaciones de Oficio (SAIDO), así como a los expedientes formados con motivo de la atención de denuncias e investigaciones de oficio a efecto de subsanar el constante flujo y almacenamiento de información, que permita controlar la subsistencia de cada expediente de investigación evitando rezagos administrativos y aplicar alternativas cualificables de gestión y seguimiento.
11	FOR DEFINIR				01-03-11	31-12-11	6,000	0.0	52,000	Llevar a cabo un constante monitoreo del Sistema de Atención de Denuncias e Investigaciones de Oficio (SAIDO), así como a los expedientes formados con motivo de la atención de denuncias e investigaciones de oficio a efecto de subsanar el constante flujo y almacenamiento de información, que permita controlar la subsistencia de cada expediente de investigación evitando rezagos administrativos y aplicar alternativas cualificables de gestión y seguimiento.
12	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	5,000	0.0	40,000	Estar a cargo del registro de los documentos que se ingresan a la Dirección de Atención e Investigación de Denuncias de Ordenamiento Territorial, así como de su seguimiento para indicar al titular el avance del mismo y dar alternativas de solución.
13	FOR DEFINIR				01-05-11	31-12-11	5,000	0.0	40,000	Estar a cargo del registro de los documentos que se ingresan a la Dirección de Estudios, Diagnósticos y Políticas de Ordenamiento Territorial, así como de su seguimiento para indicar al titular el avance del mismo y dar alternativas de solución.

*[Handwritten signature and initials]*



Oficialía Mayor  
 Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal  
 Dirección de Administración de Personal

ANEXO DAP-B

DESGLASE DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EJERCICIO 2011

SECTOR: Medio Ambiente  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal  
 PARTIDA: 1211  
 DESTINO DE GASTO: (09) Gasto Normal  
 TIPO DE RECURSO: (102) Fiscal - Aportaciones a Organismos Honorarios (Asimilables a Salarios)

NUMERO DE FOLIO	NOMBRE DEL PRESTADOR		R.F.C.	HOM.	VICENCIA DEL CONTRATO		IMPORTE MENSUAL BRUTO	Nº DE MESES	MONTE ACUMULADO BRUTO	OBJETO DEL CONTRATO
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO			DEL	AL				
14	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Apoyar en la selección de donaciones, y asesorar sobre técnicas relacionadas a la valoración e incumplimiento o falta de aplicación de las disposiciones jurídicas en materia ambiental y del ordenamiento territorial, así como realizar todas aquellas funciones que le sean encomendadas para el cumplimiento de las funciones de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos de esta Procuraduría.
15	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Apoyar en el seguimiento y sustanciación de procesos administrativos, investigaciones y peritajes realizados por esta Procuraduría o en contra de la misma, así como realizar todas aquellas funciones que le sean encomendadas para el cumplimiento de las funciones de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos de esta Procuraduría.
16	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Apoyar en la elaboración de opiniones jurídicas, propuestas de artículos, acuerdos, convenios de colaboración y toda clase de instrumentos que se requieran para el cumplimiento de las funciones de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos de esta Procuraduría.
17	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Apoyar en el análisis de información y documentos que le sean proporcionados por las unidades administrativas de la Procuraduría o por otras de la misma, a efecto de que sean elaborados para determinar la procedencia de llevar a cabo acciones para la sanción de las mismas, de acuerdo a la legislación en materia ambiental y del ordenamiento territorial, así como realizar todas aquellas funciones que le sean encomendadas para el cumplimiento de las funciones de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos de esta Procuraduría.
18	FORO DELINIR	Gonzalo Jordano	PIF0600350	ITS	01-03-11	30-04-11	11,000.00	2.0	22,000.00	Apoyar en los proyectos de diseño y funcionalidad de herramientas de comunicación que permitan a los usuarios de servicios de información de la PAOT acceder de manera efectiva y oportuna a los servicios de la institución.
19	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Apoyar en los proyectos de diseño y funcionalidad de herramientas de comunicación que permitan a los usuarios de servicios de información de la PAOT acceder de manera efectiva y oportuna a los servicios de la institución.
20	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Ejecutar estrategias de participación ciudadana y difusión, orientadas a garantizar el acceso a la justicia ambiental y territorial de los habitantes del D.F.
21	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Realizar y mantener actualizado el sistema documental de los procesos de sensibilización y difusión de los derechos y obligaciones ambientales y territoriales.
22	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Cooperar en el fomento de la relación de la PAOT con los diversos órganos competentes involucrados para analizar, identificar y promover las actividades inherentes a las funciones que se le encomiendan.
23	FORO DELINIR	Raynis	UC000000020	MI 1	01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Apoyar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales en el seguimiento de acuerdos y compromisos establecidos entre el Titular de la PAOT y otras instancias del Gobierno del Distrito Federal.
24	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Cooperar en las actividades relacionadas a la Sustanciación de Recursos Materiales y Servicios Generales, principalmente recabando la información para la elaboración de bases para procedimientos de licitación pública, así como realizando la investigación del estudio de mercado de los diferentes solicitantes de servicios.
25	FORO DELINIR				01-05-11	31-12-11	11,000.00	8.0	88,000.00	Cooperar a las acciones orientadas a la integración de la información de resultados del diagnóstico de necesidades de capacitación y de la propuesta del Programa Anual de Capacitación.
25	TOTALES						240,500.00		2,005,250.00	

Importes Asimilables a Salarios